

Rapporto di Riesame Annuale 2016

Denominazione del Corso di Studio: Lingue e letterature moderne

Classe: L-11

Sede: Università Tor Vergata

Dipartimento/Facoltà di riferimento come da SUA CdS 2015: Studi Umanistici

Dipartimento/Facoltà di riferimento al 1 novembre 2015: Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società

Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori

Prof.ssa Stefania CAVAGNOLI – Coordinatore uscente del CdS /Daniela GUARDAMAGNA – nuovo Coordinatore del CdS – Responsabile del Riesame

Dott.ssa Sara Vaccaro – studentessa

Altri componenti

Prof.ssa Luca BEVILACQUA (Coordinatore del CdS in LLEA e Referente Assicurazione della Qualità del CdS)

Prof.ssa Chiara DEGANO, Prof.ssa Loretta FRATTALE – (Docenti aggiuntivi)

Dr.ssa Marika BURRI (Tecnico Amministrativo con funzione di Responsabile Segreteria Didattica del CdS)

Sono stati consultati inoltre:

Dott.ssa Caterina Bagni (Ufficio Tirocini)

Dott.ssa Giuseppina Grimaldi (Ufficio Erasmus)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **04 giugno 2015:** formazione del gruppo e stesura prime ipotesi di lavoro, pianificazione accademica.
- **20 ottobre 2015:** ricognizione dei dati a disposizione, discussione preliminare sui dati disponibili e sulla base di segnalazioni note ai membri della commissione, individuazione delle lacune nei dati disponibili.
- **26 ottobre 2015:** inizio stesura bozza Relazione (consegna prevista per il 15 novembre 2015).
- **13 novembre 2015:** incontro conclusivo in vista dell'invio della bozza della Scheda di Riesame.

Presentato, discusso e approvato in Consiglio di Dipartimento: **14.12.2015**

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio di Dipartimento

Il Dipartimento, preso atto del lavoro svolto dal Gruppo di riesame del Corso di Studio, sia per quanto riguarda l'analisi delle criticità, sia per gli aspetti migliorativi del C.d.S. (didattica, monitoraggio della situazione degli studenti iscritti, numero degli studenti laureati e prospettive occupazionali, internazionalizzazione), con particolare riferimento alle indicazioni fornite ai Coordinatori dei C.d.S. da parte del Presidio di Qualità e del Nucleo di Valutazione, valuta positivamente il lavoro svolto dai Gruppi del Riesame e approva la stesura finale della Scheda del Riesame 2016. La valutazione del Dipartimento riguardo all'attività del Gruppo di riesame è positiva e non presenta obiezioni.

Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio– 2016

1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: ridurre il tasso di abbandono e il tempo per il raggiungimento della laurea.

Azioni intraprese: durante lo scorso anno accademico è stato favorito e migliorato il sistema di reperimento di informazioni e materiali per gli studenti non frequentanti, sfruttando a pieno il sito della Macroarea, che, a differenza di Didattica Web, non è legato alle scadenze del GOMP, e su cui i docenti possono intervenire autonomamente o attraverso il Tecnico informatico di macroarea.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: i docenti sono stati invitati ad aggiornare costantemente il sito di Lettere. La coordinatrice ribadisce la necessità, ad ogni CCdL, di incoraggiare gli studenti non frequentanti con particolare riguardo agli studenti fuori corso al fine di incontrare periodicamente i docenti per un migliore sostegno al metodo di studio. Sono stati creati indirizzi mail per i CEL (Collaboratori ed Esperti Linguistici) così da permettere agli studenti, soprattutto i non frequentanti, di contattarli più facilmente, senza doversi recare al ricevimento. La coordinatrice del corso di laurea ha comunicato ai collaboratori le modalità per ottenere le credenziali e chiesto contestualmente di dare comunicazione dell'avvenuta attivazione. L'esperienza dell'IDIL è da ritenersi positiva, in qualità di servizio per le idoneità linguistiche delle Macroaree di Lettere e di Ingegneria, ed ha già predisposto una pagina web per ognuno dei lettori, molti dei quali insegnano sia nel corso LLEM sia nei corsi per le altre lauree; si è inoltre promossa fra gli studenti la buona pratica di fare riferimento al sito della macro-area come prima fonte di informazioni. Nell'ambito dell'internazionalizzazione e per quanto attiene la frequenza degli insegnamenti del LLEM da parte degli studenti Erasmus in entrata il Comitato di Gestione del CdS ha stabilito la possibilità di rilasciare attestati di frequenza agli studenti stranieri che in questo modo non si trovano più vincolati a sostenere l'esame.

Obiettivo n. 2: favorire la scelta del tempo parziale per gli studenti che sono impegnati in attività lavorative, anche in assenza di regolare contratto di lavoro.

Azioni intraprese: si è sostenuta attivamente presso l'Ateneo l'urgenza di svincolare l'opzione del tempo parziale dal possesso di un regolare contratto di lavoro, lasciando allo studente la possibilità di scegliere fra le due modalità di iscrizione.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Il CdS ha fatto presente il problema alla Direttrice del Dipartimento di Studi Umanistici, che ha presentato al Senato Accademico una memoria in tal senso. Si è provveduto al sollecito e, con l'inizio dell'a.a. 2015/16, la coorte dei nuovi immatricolati può già beneficiare di tale diritto.

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Ingresso

Il numero degli studenti in ingresso si mantiene sostenuto (133 iscritti alla data attuale nell'anno 2015/16, su un tetto massimo di 230 immatricolati), seppure con una lieve flessione rispetto ai due anni precedenti (243 nel 2012/13 e 207 nel 2014/15, dato ancora da monitorare). Gli immatricolati LLEM provengono prevalentemente da Roma (74,5%) e dal Lazio (17,9%), e in misura minore dal resto d'Italia (5,7%). Il tasso di studenti stranieri è dell'1,9%. Per quanto riguarda il percorso scolastico, gli immatricolati del 2014/15 provengono in primo luogo dal liceo linguistico (31%), secondariamente dallo scientifico (18,9%) e dal classico (20,8%), e in minor misura da istituti tecnici (11,3%).

Percorso

Non si dispone al momento di dati specifici sulla distribuzione fra part-time e full-time. Tuttavia, da dati indiretti ricavabili dal sondaggio AlmaLaurea, si registra un alto numero di studenti lavoratori che determina un tempo più lungo per il raggiungimento della laurea. Di questi solo il 3,5% si dichiara studente-lavoratore, attualmente condizione necessaria per essere considerato studente part-time, mentre una significativa percentuale è impegnata in attività lavorative part-time (27,1%) o occasionali (36,5%).

Il numero di crediti annui per studente è in aumento, con una media di voto pari a 27,4 per anno accademico per la coorte 2014/15, mentre è in calo l'indice di ritardo (rapporto fra ritardo e durata legale del corso) pari allo 0,2 per il 2014.

Uscita

Incrociando i dati di varie fonti riguardo ai fuori-corso e alla durata media degli studi, risulta che gli studenti fuori corso sono scesi attestandosi al 36,8% e la durata media degli studi è di 4,2 anni; dal file "Profilo 2014" risulta che il 36,8% si laurea in corso, mentre si laureerebbero al primo o al secondo anno fuori corso rispettivamente il 43,7% e il 19,5%. L'insieme dei dati, con una durata media di 3,8 anni e il tasso di abbandono che risulta essere del 28,8%, sembra non collimare con il tasso di laurea, che risulta essere del 94,3%.

Secondo l'esperienza dei docenti del CCL, il ritardo nel conseguimento della laurea di primo livello è spesso dovuto ad una formazione di base lacunosa, che impedisce allo studente di seguire con profitto le lezioni universitarie, con un'ovvia ricaduta sul superamento degli esami, e con un conseguente accumulo di ritardo fin dall'inizio del percorso.

Mobilità internazionale

Le assegnazioni di posti Erasmus per il CdS sono state 30 nel 2014-15, e la cifra potrebbe essere maggiore con un aumento auspicabile del contributo erogato (le borse Erasmus sono totalmente insufficienti a sopravvivere all'estero).

Per quanto riguarda il numero degli studenti in ingresso, le statistiche raccolte dall'ufficio Erasmus di lettere non consentono di ricavare il dato disaggregato per ciascun corso di laurea.

Sull'intera area di Lettere, nell'anno accademico in questione si sono registrati 85 studenti in entrata, dato che si rivela in linea con quelli del biennio precedente.

Una criticità segnalata da molti degli studenti in ingresso riguarda l'impossibilità, per chi frequenta solo per il primo semestre, di sostenere gli esami di lingua, essendo questi annuali.

Studenti stranieri

L'ultimo Rapporto di Riesame segnalava in aumento la presenza di studenti stranieri, provenienti o dall'Europa orientale (in particolare da Ucraina, Bielorussia, Moldavia, Romania), o dalla Cina (dieci immatricolazioni all'anno, divise tra LLEM, LINFO e Lettere, in base al Progetto Marco Polo/Turandot). Nell'anno accademico 2013-14 la presenza di studenti stranieri al LLEM si è attestata sul 3,3%, in calo rispetto agli anni precedenti (4,3%).

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: istituzione di un gruppo di tutor per facilitare l'ingresso al percorso accademico degli studenti di nuova immatricolazione.

Azioni da intraprendere: ci si propone di organizzare internamente un gruppo di lavoro composto da docenti interni al CdS che, al di fuori dell'orario di ricevimento riservato all'insegnamento di riferimento, si renda disponibile a guidare lo studente appena iscritto, di consigliarlo adeguatamente a seconda delle esigenze manifestate durante il colloquio e a seguire la scelta del proprio percorso accademico. Per quanto riguarda la compilazione del PdS, lo studente verrà invitato ad autoresponsabilizzarsi compilandolo per proprio conto, ma ci si avvarrà del supporto della Segreteria Didattica qualora insorgano problematiche correlate alla compilazione.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: l'ausilio per la costituzione nonché gestione di tale gruppo è totalmente interno e affidato alla disponibilità (ampia e manifesta) dei singoli docenti. La scadenza non è prevista poiché si ritiene necessario istituire il gruppo di lavoro non soltanto per questo anno accademico ma per il futuro.

Obiettivo n. 2: Miglioramento nelle tempistiche previste per la stesura della tesi.

Azioni da intraprendere: Come precedentemente segnalato al punto "ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI", consultando i dati forniti relativi al 2014 si è palesata la necessità di abbreviare le tempistiche attualmente previste per la stesura della tesi finale. A tal proposito ci si è prefissati di incrementare le prove scritte, anche sotto forma di esonero, per poter permettere agli studenti un assiduo esercizio della scrittura. Data la scarsa attività di scrittura che alcuni studenti lamentano nelle precedenti esperienze di studio (scuola superiore) si prevede di inserire nel calendario delle attività accademiche un supporto consistente formato da attività seminari di tipo metodologico, ricerca bibliografica, stesura.



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: L'inserimento di nuovi seminari affini alle discipline principale farà esclusivamente conto sulle disponibilità già in possesso al Corso di Laurea. Il corpo docente si rende disponibile alla creazione e gestione dei nuovi seminari, ripartendo le responsabilità all'interno dei singoli insegnamenti interni al corso al fine di seguire al meglio le singole necessità degli studenti partecipanti ai seminari.

2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: aumentare la soddisfazione sulla disponibilità dei docenti

Azioni intraprese: diminuire il ricorso alla posta elettronica come strumento per ottenere dai docenti informazioni che possono essere reperite in maniera più immediata, consultando avvisi e documenti online.

Rendere disponibile il maggior numero possibile di informazioni sul sito di Lettere, e diffondere fra gli studenti l'abitudine di farvi riferimento per reperire informazioni di carattere generale, lasciando i contatti via mail per quesiti di carattere particolare.

Inserire una sezione FAQ in modo da rendere disponibili le risposte alle domande più frequenti che ciascun docente riceve.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: la segreteria di CdS e i singoli docenti sono responsabili dell'aggiornamento della propria pagina sul sito e sollecitano i propri studenti a privilegiare tale supporto. Ci si aspetta in tal modo un dato migliore riguardo la comunicazione via mail con i docenti nei questionari riferiti all'a.a. 2014.

Obiettivo n. 2: aumentare le postazioni informatiche e le aule per le attività integrative

Azioni intraprese: cercare finanziamenti privati (in denaro o strumentazione) per ristrutturare il laboratorio linguistico.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: la prof.ssa Catalano, Direttrice del Laboratorio linguistico, si sta occupando di cercare finanziamenti a tal fine, e ha presentato un progetto specifico.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

Per quanto riguarda le effettive condizioni di svolgimento delle attività di studio, risulta dai questionari degli studenti per l'anno 2014/15 elaborati da Valmon una soddisfazione medio-alta (da 7,5 in su) riguardante lo svolgimento della didattica mentre risultano discordanti i dati relativi ad alcuni aspetti sondati: nella preparazione all'esame lo studente ha usufruito soltanto in minima parte del ricevimento del docente per chiarimenti, questa bassa incidenza ha influito negativamente sulla reperibilità del docente per chiarimenti durante l'orario di ricevimento o via mail, dato in contraddizione con l'effettiva disponibilità dei docenti. I dati AlmaLaurea mitigano il dato sull'insoddisfazione riguardo la disponibilità dei docenti: gli studenti sono

complessivamente soddisfatti del corso di laurea (82,7%) e del rapporto con i docenti (89,4%), con una concentrazione di risposte su livelli di soddisfazione medi ("più sì che no"). A conferma della soddisfazione generale, il 73,1% si iscriverebbe di nuovo presso la stessa Macroarea.

Per quanto riguarda le attività integrative, la soddisfazione risiede nella qualità delle attività offerte (il laboratorio di scrittura, l'attività integrativa offerta di maggior peso, riscuote sempre grande interesse). Ci si ripropone di effettuare una ricognizione più capillare della soddisfazione sulle altre attività offerte al fine di ampliarle e migliorarle ove necessario.

Un grave impedimento allo svolgimento dell'attività didattica, che ha interessato in maniera diversa, ma con impatto ugualmente negativo, studenti frequentanti e non frequentanti, è stato il pesante ritardo nell'avvio di Didattica Web per l'anno accademico 2014/15, problema ampiamente risolto per l'a.a 2015/16.

Dal punto di vista dei contenuti della formazione, i dati elaborati dimostrano un buon livello di soddisfazione: i contenuti dei corsi risultano in media adeguati al livello di preparazione degli studenti, e il giudizio sull'adeguatezza del modo in cui la didattica viene impartita è ugualmente positivo (8,35), con un riconoscimento particolarmente alto per la capacità dei docenti di stimolare l'interesse nei confronti della propria materia (8,5).

Dai dati AlmaLaurea, risulta che anche il carico di lavoro è ritenuto generalmente adeguato (94% di risposte positive).

Infine, riguardo le risorse per l'apprendimento, gli studenti si dicono soddisfatti delle biblioteche (89,4%, AlmaLaurea), ma tendenzialmente insoddisfatti delle aule (i soddisfatti sono solo il 41,2%) e ancor più delle attrezzature informatiche (il 72,9% ritiene che il loro numero non sia adeguato), e di quelle per le attività integrative più in generale (il livello di soddisfazione su quest'ultimo aspetto è di 4,1 su 10, secondo i dati Valmon).

Un altro dato che richiede attenzione è quello che riguarda la programmazione delle attività didattiche: il tasso di risposte affermative alla domanda "se ci fosse stata una diversa programmazione avrebbe frequentato questo insegnamento" è di 7,3 su 10 (dati Valmon). Va detto che la percentuale di frequentanti è generalmente alta, con frequenza assidua (> del 75%) nel 64,7% dei casi, e comunque superiore al 50% in un ulteriore 28,2% dei casi. Tuttavia, sarebbe interessante sapere se tali ostacoli siano di natura privata o dipendano da sovrapposizioni con altri corsi. Mentre sarebbe difficile per il CdS intervenire sui primi, i secondi potrebbero essere oggetto di attenzione e miglioramento.

Fra le risorse per l'apprendimento, figurano anche i servizi di orientamento (fonte: Quadro B5 - SUA). Prima dell'immatricolazione il CdS partecipa tramite i delegati all'orientamento alle manifestazioni organizzate dalle istituzioni competenti (Comune, Provincia), e dalle scuole, oltre ad accogliere in Auditorium una volta al mese, da settembre a maggio, le classi di scuola media superiore che ne fanno richiesta. Al momento dell'immatricolazione gli studenti possono rivolgersi ai docenti per domande sulla congruenza dei percorsi formativi, mentre per le questioni amministrative è attivo un servizio apposito presso la Segreteria studenti. È inoltre attivo uno sportello, gestito da studenti vincitori del concorso annuale, dove si può ricevere assistenza su piani di studio e problemi di natura organizzativa.

Molto efficace si è rivelato infine l'orientamento tramite social network (gruppi Facebook).

Per quanto riguarda la mobilità internazionale degli studenti vige una collaborazione costante fra

gli uffici specifici di gestione (Ufficio Erasmus e Ufficio relazioni internazionali) soprattutto per tramite del docente rappresentante per il Corso di Studio.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: implementare e migliorare la comunicazione interna tra i docenti titolari dei singoli corsi, i titolari degli insegnamenti di dottorato e il Coordinatore.

Azioni da intraprendere: proporre un calendario delle lezioni e del dottorato che sia il più possibile tempestivo e adeguato soprattutto nel rispetto delle esigenze dei docenti di dottorato e degli studenti che hanno necessità di un completo e articolato corso di lingua. In questo modo gli studenti possono usufruire di un corso che sia completo, soddisfacente e adeguato alle esigenze formative del corso, i docenti di dottorato possono assicurare un inizio tempestivo delle lezioni ed evitare le difficoltà createsi all'inizio del presente anno accademico.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: a partire dal mese di ottobre 2015 verrà approntato un calendario completo ed esaustivo tenendo conto delle difficoltà logistiche rappresentate dall'alto numero degli studenti e dalle aule laboratorio disponibili. Si auspica di completare tale calendario quanto prima al fine di sottoporlo all'attenzione degli organi competenti e garantire l'inizio regolare delle lezioni di dottorato anche per l'anno accademico successivo.

Obiettivo n. 2: creazione di un supporto didattico specifico per il recupero di eventuale lacune molto evidenti nella preparazione culturale di base degli studenti durante l'arco del triennio.

Azioni da intraprendere: ci si propone di fornire supporto didattico di recupero a crediti zero per gli studenti che hanno manifestato particolari difficoltà nella comprensione di alcune materie o difficoltà nel seguire il corso afferente all'insegnamento prescelto. L'intenzione manifestata all'interno del CdS è quella di verificare al tempo stesso gli strumenti che permettano tale recupero, per ovviare al ritardo nel raggiungimento dei CFU annui, di un buon punteggio esami nonché della laurea che con ogni probabilità tali difficoltà pregresse e recupero comportano.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: per quanto riguarda il materiale fornito, adattato alle funzioni esclusive di recupero e non da intendere come materiale integrativo ai fini dell'esame, lo studente del il LLEM potrà beneficiare di un notevole miglioramento della propria esperienza accademica, usufruire di un supporto didattico che esula dalla mera scelta degli esami da sostenere e che lo renda parte attiva e consapevole nel proprio percorso accademico.

3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: avviare una ricognizione delle possibilità di imprenditorialità giovanile in ambito culturale.

Azioni intraprese: è stato realizzato uno studio di fattibilità sulla possibilità di organizzare un seminario che raccolga interventi sulle 'best practices' in tema di imprenditorialità nell'ambito culturale in altri paesi europei, avviando a tal fine anche una collaborazione con altri corsi di studio di area umanistica e con il Dipartimento di Economia; sono state reperite informazioni su agevolazioni e fondi per giovani imprenditori.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: al fine di stabilire le modalità di avvio di tale collaborazione, la coordinatrice del Corso di Laurea ha coinvolto la Commissione Orientamento del Dipartimento e l'Osservatorio sull'ingresso dei laureati LLEM/LLEA nel mondo del lavoro.

Data l'entità del progetto esso non è pertanto da ritenersi concluso: si intende proseguire tale attività anche nell'a.a. 2015/2016 coinvolgendo i medesimi soggetti, i quali riferiranno al CdS e al Dipartimento sulla fattibilità o meno di tale seminario, calendarizzando, in caso affermativo, le tappe successive.

Obiettivo n. 2: non potendo ampliare l'offerta di attività integrative poiché già articolate e complete, si è agito diminuendo il carico di aspettative degli studenti in tal senso, attraverso una più capillare attività di orientamento.

Azioni intraprese: è stato aumentato il numero di tirocini interni ed esterni, giungendo ad una più equa ripartizione fra coloro che scelgono le attività integrative (al momento la quasi totalità degli studenti) e coloro che scelgono il tirocinio. Tale ripartizione ha avuto il duplice vantaggio di ridimensionare le aspettative circa un'ampia offerta di attività didattiche, nonché di offrire un'esperienza professionalizzante presso imprese ed istituzioni nell'ambito dell'editoria, istruzione, traduzioni e istituzioni culturali, soddisfacendo in questo modo un'altra esigenza emersa dal questionario somministrato dall'osservatorio sull'ingresso dei laureati LLEM/LLEA nel mondo del lavoro.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: il CdS LLEM ha discusso sin dall'inizio sulle opportunità di individuare e formare tutor preposti all'orientamento sulle attività di tirocinio, invitando anche la responsabile dell'Ufficio Tirocini di Lettere a riferire sull'argomento; ogni docente del terzo anno è stato invitato a pubblicizzare il tirocinio all'interno del proprio corso, indirizzando ai tutor gli studenti interessati, e lo stesso è stato fatto da parte della Segreteria didattica del corso di Studio con quanti si sono rivolti al servizio con domande relative

all'inserimento nei piani di studio dell'una o l'altra opzione (laboratorio o tirocinio).

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Per quanto riguarda la condizione occupazionale dei laureati del corso, il 31,3% degli studenti lavora, dato in aumento rispetto al precedente Riesame (29,4%); tra di essi alcuni hanno deciso di frequentare contemporaneamente la Laurea Magistrale. E' presente infatti un'alta percentuale di iscritti alla laurea specialistica/magistrale, dato che sembra affermare come principale prosecuzione formativa del LLEM sbocco alla Laurea Magistrale LLEA.

Fra gli occupati, il 42,9% prosegue il lavoro iniziato prima della laurea, e nella maggior parte dei casi le competenze acquisite con la laurea vengono impiegate solo in misura ridotta (50%) o per niente (30%). In linea con questi dati, la laurea è giudicata efficace (molto o abbastanza) dal 50% degli studenti.

La diffusione dello studio non a tempo pieno è particolarmente alta (90%); il dato è coerente con l'alta percentuale di studenti che proseguono gli studi. Si suppone che, con l'attuazione dell'obiettivo riguardante un'agevolazione nei confronti di tali studenti, il dato aumenterà sensibilmente per il prossimo Riesame.

Sul fronte dei tirocini (previsti in alternativa ad altre attività formative dal piano di studi), sono stati attivati 11 progetti formativi nell'a.a. 2014/2015, contro i 5 dell'anno precedente. I giudizi delle aziende e delle istituzioni ospitanti è sempre stato positivo (buono o ottimo). Questo dato deve stimolare la riflessione su come ampliare i numeri dei progetti formativi attivati ogni anno, considerato che l'esperienza risulta essere positiva sia per gli studenti sia per le aziende (cf. interventi correttivi - obiettivo n. 2).

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: istituzione di un monitoraggio del percorso professionale dei laureati.

Azioni da intraprendere: nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, il Consiglio ritiene di dover creare un monitoraggio del percorso lavorativo dei laureati in un più vasto arco temporale, in modo da ottenere un esauriente quadro diacronico atto ad una lettura più profonda delle specificità del rapporto studio/lavoro prefigurato dal nostro Corso di laurea.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: La Coordinatrice incaricherà un docente che, in collaborazione con la Segreteria studenti, a partire dal 2016 intraprenderà contatti con i laureati dell'a.a. 2014/2015 al fine di assumere informazioni sullo sviluppo del loro percorso professionale.

Obiettivo n. 2: ampliare ulteriormente la rosa degli interlocutori operanti nel mondo della produzione, dei servizi e delle professioni al fine di rendere l'offerta formativa più adeguata possibile alla domanda di formazione evidenziata (istituzione di Questionario rivolto agli studenti laureati).

Azioni da intraprendere: Creazione e gestione di un questionario da sottoporre a tutti i laureati degli ultimi tre anni accademici del CdS, per il reperimento di dati che siano realistici e che forniranno un quadro il più completo possibile sul percorso in uscita dello studente laureato. I dati inoltre verranno impiegati per la valutazione complessiva dell'operato del corso e sull'impatto della formazione accademica all'ingresso nel mondo del lavoro.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Il Coordinatore darà mandato al prof. Matteo Lefèvre, che si è già occupato di questa attività per il LLEA, affinché predisponga un questionario apposito da sottoporre agli studenti laureati. I dati ottenuti verranno affiancati ai quelli che verranno di volta in volta forniti da AlmaLaurea al fine di comporre un quadro del profilo dei laureati che sia più realistico possibile; serviranno inoltre da feedback immediato e da monitoraggio per il miglioramento costante e continuo della gestione didattica interna al fine di formare un profilo di laureato che sia il più rispondente possibile alle esigenze del mondo lavorativo, mantenendo costantemente alti gli standard formativi (anche in relazione al primo obiettivo).