

VERBALE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE CONGIUNTO LLEM e LLEA
DEL 16.12.2021

Il Consiglio di Gestione dei Corsi di Studi in *Lingue e Letterature Moderne e Lingue e Letterature Europee e Americane* si è riunito giovedì 12 dicembre 2021 alle ore 10.00 in Aula Massimo Rosati.

Sono presenti i proff.: Alessandro Amenta, Luca Bevilacqua, Gabriella Catalano, Marina Ciccarini, Anna Fattori, Gianluca Fiocco, Loretta Frattale, Daniela Guardamagna, Matteo Lefèvre, Elisabetta Marino, Simona Munari, Rossana Sebellin, Chiara Sinatra, Bianca Sulpasso.

Sono inoltre presenti i rappresentanti degli studenti Alessandra Massimiliani (LLEM), Federico Fioravanti e Aurora Lico (LLEA).

La Coordinatrice prof.ssa Sebellin e il Coordinatore prof. Lefèvre danno inizio alla discussione del seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale LLEM/LLEA del 12 ottobre 2021
2. Comunicazioni
3. Rinnovo commissioni interne ai CdS per il prossimo triennio (Recupero studenti in ritardo; Piani di studio; Qualità; Riesame; Siti internet; Pratiche studenti)
4. Eventuale presentazione candidature per la Giunta di Dipartimento
5. Pratiche studenti
6. Nomina cultori della materia
7. Varie ed eventuali

1. Approvazione del verbale LLEM/LLEA del 12 ottobre 2021

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

2. Comunicazioni

La Coordinatrice Prof. Sebellin comunica quanto segue:

- le prossime sedute di laurea del CdS si terranno nei giorni 25 febbraio 2022, 30 marzo 2022 e 27 maggio 2022; la Coordinatrice ricorda ai Colleghi che tutti i docenti sono tenuti a dare la

propria disponibilità anche in assenza di tesi da discutere. I colleghi concordano sulla necessità di sobbarcarsi tutti l'onere della presenza in Commissione di laurea.

- le prossime sanificazioni dei locali della Macroarea avverranno nei giorni 20 dicembre 2021, 10 gennaio 2022 e 24 gennaio 2022, dalle 20.00 alle ore 7.30; è stata inoltre fornita la nuova Guida operativa Covid-19.

Il Coordinatore Prof. Lefèvre comunica quanto segue:

- la finestra per le iscrizioni ai colloqui di accesso al LLEA è stata riaperta il 15 dicembre 2021; all'incontro di settembre si sono iscritti ca. 40 studenti, a quello di novembre ca. 30, mentre a gennaio e marzo ci saranno le due ultime finestre per l'ammissione al Corso. Ci sono buone speranze, dunque, che il numero complessivo degli iscritti per l'a.a. 2020-21 si mantenga stabile rispetto alle annate precedenti.

La Direttrice del CLA prof.ssa Marino informa che sono state espletate tutte le procedure concorsuali previste e che i docenti a contratto risultati vincitori si occuperanno anche delle verbalizzazioni degli esami e terranno delle lezioni focus che saranno messe online. Comunica inoltre che il 15 dicembre 2021 si è tenuto il primo incontro di formazione per CEL aperto a tutta la comunità accademica, tenuto da Sandra Petroni, cui hanno preso parte anche esponenti dei CLA di altri atenei.

La Prof.ssa Sebellin, in rappresentanza della Commissione orario, comunicherà a breve gli orari delle lezioni del II semestre. La prof.ssa Marino informa che gli orari del dottorato rimarranno inalterati. Il Prof. Lefèvre anticipa che quest'anno i Coordinatori effettueranno uno screening sulla DAD, sulle modalità di erogazione dei contenuti e delle prove d'esame e sul numero di esami concretamente verbalizzati da ogni disciplina nell'ottica di un auspicabile ritorno all'espletamento in presenza di tutte le attività.

3. Rinnovo Commissioni interne ai CCdS per il prossimo triennio (Recupero studenti in ritardo; Piani di studio; Qualità; Riesame; Siti internet; Pratiche studenti)

Il Coordinatore prof. Lefèvre segnala le criticità relative alla gestione dei siti dei CdS dovute alla mancanza di un informatico; è necessario nominare uno o più responsabili che si rapportino con il Centro di Calcolo. Viene deciso che della gestione del minisito del LLEM si occuperanno i proff. Sulpasso e Amenta, di quello del LLEA la prof.ssa Catalano.

Commissione piani di studio, pratiche studenti, passaggi e piani di studio: attualmente è gestita dalla prof.ssa Sebellin con l'aiuto di una studentessa part-time, ma è chiesto il supporto di due colleghi per la ratifica delle delibere: per il LLEM si propongono i proff. Bevilacqua e Sulpasso, per il LLEA le prof.sse Fattori e Munari. Si ricorda che i verbali possono essere ratificati dalla sola Commissione, senza passare per il consiglio di CdS.

Per la formazione delle commissioni delle sedute di laurea, oltre alle prof.sse Marino e Sebellin, si propone il prof. Amenta.

La prof.ssa Sebellin chiede alla prof.ssa Frattale di partecipare alla Commissione Qualità di entrambi i CdS in quanto rappresentante della Commissione Paritetica. La prof.ssa Frattale accetta. Si decide che della Commissione Paritetica del LLEA faranno parte i proff. Lefèvre, Munari, Frattale, Piperno, il rappresentante degli studenti Federico Fioravanti e Giancarlo Di Santi, referente per la didattica; di quella del LLEM i proff. Frattale, Sebellin, Sinatra, la rappresentante degli studenti Alessandra Massimiliani e Giancarlo Di Santi.

Il Gruppo di Riesame LLEA rimane inalterato, sarà composto dai proff. Lefevre, Munari, Piperno; quello del LLEM coincide con la Commissione Qualità.

Per la gestione della Pagina Facebook: prof.ssa Marino (LLEM), prof. Bevilacqua (LLEA).

Recupero studenti in ritardo: prof.sse Fattori e Guardamagna (LLEM), prof.ssa Frattale (LLEA).

4. Eventuale presentazione candidature per la Giunta di Dipartimento

I Coordinatori ricordano che alla Giunta di Dipartimento partecipano i Coordinatori dei CdS più una componente elettiva, le cui candidature vanno presentate in Dipartimento entro il 22 dicembre 2021. Della Giunta devono far parte 2 proff. Ordinari, 2 proff. Associati e 2 ricercatori. Dopo ampia discussione, si decide che verrà esplorata in Dipartimento la possibilità di candidare le prof.sse Catalano e Munari come rappresentanti, rispettivamente, delle categorie degli Ordinari e degli Associati. Si ricorda che il voto avviene per categorie (gli Ordinari votano il rappresentante degli Ordinari ecc.).

5. Pratiche studenti

Il Consiglio dà mandato ai Coordinatori e alle commissioni relative per l'approvazione delle pratiche pervenute dall'Ufficio tirocini e dalla Segreteria.

6. Nomina cultori della materia

Il prof. Amenta propone la nomina a Cultrice della materia della dott.ssa Lidia Mafrica. La prof.ssa Marino propone la nomina a Cultore della materia del dott. Giuseppe Capalbo. Il Consiglio approva all'unanimità. Il curriculum dei candidati è allegato al verbale.

7. Varie ed eventuali

La prof.ssa Guardamagna informa che l'Ufficio Concorsi non ha ancora bandito il concorso da RDTb per Lingua inglese; pertanto – per quanto riguarda il LLEA – sarà necessario chiedere due contratti per un totale di 12 CFU da svolgersi nel II semestre (Lingua inglese 1 LM A e Lingua inglese 1 LM B, da cui mutueranno 2 LM A e 2 LM B); mentre – per quanto riguarda il LLEM – un contratto da 6 CFU, anch'esso da svolgersi nel II semestre (Lingua inglese 1 B). Ricorda, inoltre, che rimarrà membro della Commissione Risorse e Sviluppo fino al pensionamento, dopodiché andrà sottoposto un nome condiviso dal Consiglio alla Direttrice del Dipartimento.

La prof.ssa Sulpasso informa che si è tenuta la prima riunione del Senato accademico, durante la quale è stata discussa la questione della didattica in presenza ma, in mancanza del rappresentante di Giurisprudenza, non è stata presa alcuna decisione in merito. La prof.ssa Sandra Petroni è stata nominata nel Nucleo di Valutazione.

Non essendovi altro da aggiungere la seduta è tolta alle ore 11.30.

La Coordinatrice del Corso di Studio LLEM

Prof.ssa Rossana Sebellin

Il Coordinatore del Corso di Studio LLEA

Prof. Matteo Lefèvre

Il Segretario verbalizzante

Prof. Alessandro Amenta