

VERBALE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE CONGIUNTO LLEM e LLEA DEL 14.09.2021

Il Consiglio di Gestione dei Corsi di Studi in *Lingue e Letterature Moderne e Lingue e Letterature Europee e Americane* si è riunito martedì 14 settembre, alle 12.00, in aula Moscati.

Sono presenti i proff.: Enrico Acciai, Alessandro Amenta, Gabriella Catalano, Marina Ciccarini, Daniela Guardamagna, Anna Fattori, Loretta Frattale, Matteo Lefèvre, Giulia Magazzù, Elisabetta Marino, Marisa Martinez Persico, Simona Munari, Alessandro Piperno, Rossana Sebellin, Chiara Sinatra. Sono assenti giustificati i proff. Luca Bevilacqua e Bianca Sulpasso.

Sono inoltre presenti i rappresentanti degli studenti Alessandra Massimiliani (LLEM), Federico Fioravanti e Aurora Lico (LLEA).

La Coordinatrice prof.ssa Marino e il Coordinatore prof. Lefèvre danno inizio alla discussione del seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale del 1° luglio 2021;
2. Comunicazioni;
3. Comunicazioni relative al CLA (svolgimento concorsi CEL, validità dell'esame del dottorato ecc.);
4. Approvazione scheda di monitoraggio annuale;
5. Programmazione;
6. Scadenza del mandato del Coordinatore del CdS in LLEA, prof. Matteo Lefèvre e proposta di candidature per il triennio 2021-24;
7. Nomina cultori della materia;
8. Pratiche studenti;
9. Varie ed eventuali.

1. Approvazione del verbale del 1° luglio 2021

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

2. Comunicazioni

Il Coordinatore prof. Lefèvre comunica quanto segue:

- sono pervenute 50 domande per il primo colloquio di accesso al LLEA del 22 settembre. Si prevede di mantenere la stessa tendenza dell'anno scorso (ca. 100 iscritti), il che conferma che il LLEA resta uno dei corsi magistrali più numerosi dell'intero Ateneo;
- con il trasferimento del dott. Femminini alla Facoltà di Medicina viene a mancare un referente informatico per la Macroarea, il che condiziona il rinnovamento del sito del LLEA, che in

certe parti non sempre è di agevole consultazione; si auspica che venga assegnato presto un nuovo referente affinché il sito sia completato e possa funzionare a pieno regime.

La Coordinatrice prof.ssa Marino comunica quanto segue:

- il 28 settembre alle 11.30 si terrà la giornata di presentazione dell'offerta formativa del LLEM alle matricole, alla quale sono caldamente invitati a partecipare tutti i docenti;
- sul sito LLEM e sulla pagina Facebook del CdS verrà pubblicato un avviso con l'elenco dei tutor per le matricole; la Coordinatrice ringrazia le colleghe e i colleghi per aver rinnovato la loro disponibilità.

3. Comunicazioni relative al CLA

La Coordinatrice riferisce che si sono appena svolti o si stanno svolgendo i concorsi per CEL con il seguente scadenziario: 3 settembre (spagnolo), 9-10 (inglese, francese, polacco), 14 (portoghese). Un altro concorso per due contratti di lingua inglese da 250 ore ciascuno, funzionali a coprire anche le esigenze del LLEM, si svolgerà il 17 settembre. La presa di servizio per i vincitori dei concorsi è prevista per i primi di ottobre, compatibilmente con i tempi dell'ufficio concorsi.

La Coordinatrice informa che i lettori Colin Swift e Christine Eade andranno in pensione rispettivamente a fine settembre e a febbraio. Per potere assicurare la continuità dell'insegnamento, il posto del dott. Swift sarà coperto da uno dei suddetti contratti da 250 ore, in attesa di indire un concorso da CEL da espletarsi entro gennaio con presa di servizio a ottobre 2022. Contestualmente a quest'ultima, si svolgerà la procedura concorsuale per un altro posto da CEL (inglese), per individuare un docente che possa sostituire Eade (con presa di servizio a febbraio). Si auspica che la pubblicazione di questi bandi avvenga entro il mese di ottobre.

Sono state avviate anche procedure concorsuali per contratti da professore per 30/60 ore, destinati principalmente alla verbalizzazione degli esami CLA e alle esigenze didattiche del Centro Linguistico. I concorsi si svolgeranno entro l'inizio di ottobre, così da indicare a gennaio i nominativi dei vincitori nel GOMP, sanando in questo modo la questione annosa della titolarità degli esami CLA.

La Coordinatrice sottopone al Consiglio la problematica della validità dell'esame di dottorato. Segue discussione. Si decide che si avrà tempo 2 anni solari per completare l'intero esame di dottorato (ad esempio, se una parte dell'esame è stata sostenuta a luglio 2021, si ha tempo fino a settembre 2022 per completare le altre parti della prova, se presenti). L'esame di dottorato avrà validità per un altro anno solare, per sostenere l'esame di lingua con il/la docente (in base all'esempio precedente, lo/la student* ha tempo fino al settembre 2023 per svolgere l'esame con il/la docente). Si ribadisce invece che le certificazioni linguistiche hanno una validità legale di 5 anni.

La Coordinatrice chiede al Consiglio un'opinione sul passaggio degli esami di dottorato al CLA (sperimentazione avviata a partire dalla sessione estiva). Il Consiglio esprime parere favorevole e ne sottolinea i vantaggi organizzativi.

La Coordinatrice ricorda inoltre che da questo a.a. i lettori non potranno più svolgere esoneri. Dall'a.a. 21-22 tornerà in vigore il salto di appello (se, ad esempio, non si supera un esame nella sessione di giugno, si deve saltare quella di luglio e sostenerlo a settembre).

Il Consiglio ringrazia pubblicamente la Coordinatrice per il lavoro svolto sinora per il CLA.

4. Approvazione scheda di monitoraggio annuale

La Coordinatrice prof.ssa Marino riferisce che, insieme alla prof.ssa Sebellin, ha lavorato alla scheda annuale di monitoraggio del LLEM. I dati raccolti mostrano un superamento dei problemi che affliggevano in passato il CdS. Il grado di soddisfazione degli studenti è aumentato, la percentuale di

chi si riscriverebbe allo stesso CdS di Tor Vergata è molto più alta degli anni precedenti, passando dal 66,7% del 2019 al 73,7% del 2020. Gli studenti LLEM, rispetto al precedente anno accademico, hanno inoltre una media leggermente più alta e impiegano meno tempo per laurearsi. Contrariamente agli anni precedenti, infatti, si nota che la percentuale dei laureati entro la durata normale del corso è in netto aumento, passando dal 41,7% del 2018 al 48,4% del 2019 al 59,4 del 2020. Tale dato risulta pertanto sensibilmente superiore alla media dell'area geografica (45,0% media area geografica non telematici; 47,7% media atenei NON telematici). Gli unici dati negativi, legati allo stato di pandemia, sono la maggiore difficoltà di inserimento nel mondo del lavoro e l'internazionalizzazione.

Il Coordinatore prof. Lefèvre riferisce che la scheda di monitoraggio del LLEA, preparata insieme ai proff. Munari e Piperno, mostra una percentuale di matricole provenienti da altri atenei molto alta (39,8%), più elevata rispetto all'anno precedente e a quella degli altri atenei della stessa area geografica. Sono cresciuti anche il rapporto studenti/docenti (9,9 su 10) e il numero di studenti che si riscriverebbe allo stesso CdS (94%). Gli unici dati negativi riguardano un netto calo dell'internazionalizzazione (166,6 crediti maturati all'estero rispetto ai 243,9 dell'anno precedente) e del numero di laureati nei tempi previsti (oltre il 50% in meno). La motivazione è ascrivibile allo stato di pandemia e alla DAD, che non ha aiutato gli studenti nell'apprendimento delle discipline e nel superamento degli esami. Il ritorno in presenza dovrebbe invertire progressivamente tale tendenza, ma è probabile che questo dato rimarrà ancora negativo nei prossimi due anni.

Il consiglio approva le due schede di monitoraggio.

5. Programmazione

Per quanto riguarda le progressioni di carriera a Professore di I fascia, la prof.ssa Marino propone al Consiglio di inserire in programmazione il posto del prof. Matteo Lefèvre subito dopo quelli, previsti in quest'ordine, dei proff. Frattale (procedura concorsuale già avviata), Bevilacqua e Marino. Il Consiglio approva.

Per quanto attiene alle progressioni di carriera a Professore di II fascia, i Coordinatori ricordano che i CdS devono anche prevedere la chiamata in detto ruolo della prof.ssa Chiara Sinatra, la quale è in possesso di abilitazione ed è ancora incardinata con il ruolo di Ricercatore a tempo indeterminato. Si auspica che tale progressione possa avvenire in tempi brevi attraverso il cosiddetto Piano Straordinario Ricercatori previsto dall'Ateneo, e per questo i Coordinatori si impegnano a sollecitare al riguardo la Commissione Risorse, la Giunta e la nuova Direttrice del Dipartimento.

Per quanto concerne la previsione di futuri posti di Ricercatore, il Consiglio decide di sottoporre alla Commissione Risorse la richiesta, per gli anni a venire, di unità per le seguenti aree linguistico-letterarie, qui elencate in ordine puramente alfabetico e senza specifiche priorità: Letteratura anglo-americana, Letteratura inglese, Letteratura/Lingua russa, Letteratura spagnola.

6. Scadenza mandato Coordinatore LLEA

In vista della scadenza del mandato del Coordinatore LLEA il prossimo 30 settembre, il prof. Lefèvre esprime la possibilità di farsi carico del Coordinamento del corso per un altro triennio nel caso in cui il Consiglio esprimesse un parere favorevole. Il Consiglio sostiene la candidatura del Coordinatore uscente, il quale sottolinea, tuttavia, la necessità di essere concretamente supportato, rispetto a determinate scadenze amministrative, dai docenti inseriti nelle commissioni già in essere e che potranno essere confermati in un prossimo CCdS. Il prof. Lefèvre ricorda altresì la necessità di istituire una commissione per l'espletamento delle questioni burocratiche e delle procedure elettorali per il rinnovo, che dovrà far capo alla Decana del CdS, prof.ssa Daniela Guardamagna.

7. Nomina cultori della materia

La prof. Munari propone la nomina della dott.ssa Federica Arveni a Cultrice della materia (Lingua e letteratura francese). Il Consiglio approva all'unanimità.

8. Pratiche studenti

Il Consiglio approva in toto le pratiche pervenute dall'ufficio tirocini e dalla segreteria.

9. Varie ed eventuali

La prof.ssa Marino riferisce al Consiglio i risultati del concorso di dottorato in *Studi Comparati: Lingue, Letterature e Arti*, della cui commissione ha fatto parte insieme al prof. Amenta. Comunica inoltre che è uscito il bando legato ai progetti POT (due borse tutores da 150 ore) da destinare all'insegnamento della redazione di elaborati scientifici e tesi di laurea. La procedura verrà espletata entro fine mese, affinché il corso possa essere avviato nel primo semestre.

Non essendovi altro da aggiungere la seduta è tolta alle ore 13.30.

La Coordinatrice del Corso di Studio LLEM
Prof.ssa Elisabetta Marino

Il Coordinatore del Corso di Studio LLEA
Prof. Matteo Lefèvre

Il Segretario verbalizzante
Prof. Alessandro Amenta