



VERBALE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE LLEM DEL 14.1.2020

Il Consiglio di Gestione del Corso di Studio in Lingue e Letterature Moderne si è riunito martedì 14 gennaio 2020 alle ore 10 nella sala Rosati (II piano edificio B) del Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società.

Sono presenti i proff.: Alessandro Amenta, Luca Bevilacqua, Massimiliano Catoni, Tommaso Continisio, Margherita Dore, Anna Fattori, Gianluca Fiocco, Loretta Frattale, Daniela Guardamagna, Cristiana Lardo, Matteo Lefèvre, Elisabetta Marino, Giulia Magazzù, Simona Munari, Alessandro Piperno, Rossana Sebellin, Chiara Sinatra, Luisa Spagnoli, Bianca Sulpasso.

Sono inoltre presenti Giulia De Santis (rappresentante studenti LLEA), Silvia Alessandro e Monica Del Gatto (rappresentanti studenti LLEM).

La Coordinatrice prof.ssa Marino dà inizio alla discussione del seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (20/11/2019);
2. Comunicazioni;
3. Approvazione modifica del Manifesto;
4. Offerta formativa a.a. 2020/21;
5. Risultati del lavoro delle commissioni (in vista della compilazione dei quadri SUA);
6. Pratiche studenti e riconoscimenti;
7. Varie ed eventuali.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Consiglio delibera l'approvazione del verbale precedente.

2. Comunicazioni

La Coordinatrice comunica quanto segue:

- il numero delle matricole iscritte al CdS in LLEM nell'a.a. 2019/2020 risulta essere 146. Si registra pertanto una minima flessione rispetto agli anni precedenti, compensata però da un numero maggiore di passaggi al primo anno;
- è stata riaperta la finestra per la compilazione dei piani di studio per le matricole, poiché alcune di loro non avevano compilato in tempo (la scadenza era fissata al 31 dicembre). La finestra è stata aperta il 13.1 ed è stata chiusa il 17.1. La Coordinatrice ricorda ai membri del Consiglio di controllare sempre il piano di studi degli studenti prima di consentire loro di sostenere gli esami;
- il 23 gennaio, alle 14:30, nell'ambito delle attività del corso di studio mirate a consolidare il rapporto con le professioni, si terrà un incontro con il giornalista Antonello Guerrera, laureato in LLEM, di cui è stata data precedentemente comunicazione via e-mail. La Coordinatrice invita i colleghi a partecipare;
- nei giorni 29-31 gennaio 2020 si terrà il convegno interdisciplinare intitolato *Precarious Lives, Uncertain Futures* sul tema della *precarity* (formulazione di J. Butler); la Coordinatrice invita i colleghi a partecipare.

3. Approvazione modifica del Manifesto

La Coordinatrice ricorda che erano state effettuate alcune modifiche al Manifesto degli Studi, inviate dalla Coordinatrice precedente agli organi competenti e rimaste a lungo sopite. All'ultima riunione dei Coordinatori dei CdS è emersa una preoccupazione relativa alla composizione del CdS, così come formulata nella maggior parte dei Manifesti (non solo quello LLEM). Al momento attuale risultano come componenti del CdS e aventi diritto di voto tutti coloro che hanno connessioni con il LLEM, inclusi i contrattisti. Questa situazione, però, risulterebbe imbarazzante nel caso di votazione relativa alla programmazione dell'offerta formativa. Inoltre, ogni collega sarebbe convocato in un numero eccessivo di consigli di gestione, con un moltiplicarsi degli impegni difficilmente sostenibile o proficuo. La Coordinatrice suggerisce di seguire le indicazioni del Direttore di Dipartimento, prof. Adamo, che ha proposto la seguente dicitura: "Appartengono al Cds tutti i docenti di riferimento e coloro che ricevono un compito didattico dal CdS". La modifica viene sottoposta a votazione. Il Consiglio approva all'unanimità.

4. Offerta formativa

Come la Coordinatrice riferisce, data la spesa maggiore del preventivato affrontata lo scorso anno, la direttiva è quella di limitare al massimo il numero dei contratti di insegnamento. Attualmente, con l'entrata in servizio del prof. Amenta, il LLEM risparmia su tutti i contratti di polacco, ma permangono tre contratti di russo e tre di inglese (il prof. Continisio tiene un unico modulo per gli studenti del I e II anno, consentendo così un esborso inferiore). Nella presente congiuntura, il contratto di tedesco in aggiunta alla didattica curricolare erogata al triennio (esercitazioni di traduzione tedesco-italiano curate dalla dott.ssa Fioravanti) non risulta più sostenibile. Alla dott.ssa Fioravanti potrebbe essere assegnato un modulo curricolare oppure un contratto integrativo che, tuttavia, a seguito di verifica con il Dott. Di Santi, si comprende che deve necessariamente essere a titolo gratuito. La Coordinatrice si riserva di parlare con la prof.ssa Catalano, assente giustificata e non raggiungibile telefonicamente, per verificare la percorribilità delle proposte.

5. Risultati del lavoro delle commissioni (in vista della compilazione dei quadri SUA)

Il Consiglio lamenta che il Centro di Calcolo non ha ancora proceduto alla somministrazione del questionario informativo destinato agli studenti. La Coordinatrice propone di usare la stessa modalità utilizzata dal LINFO: stante l'urgenza di reperire dati utili alla compilazione dei quadri SUA, si fornisce il questionario allo studente il giorno della tesi di laurea, senza passare per il Centro di Calcolo.

Apprezzandone la grande disponibilità, la Coordinatrice chiede al prof. Amenta di affiancare la prof.ssa Sinatra nella convalida dei piani di studio. Il prof. Amenta accetta. La prof.ssa Sinatra riferisce che la Commissione Piani di Studio si occupa anche dei passaggi degli studenti da altri CdS e che sono già state approvate 13 delibere quest'anno accademico. Ricorda poi che è prassi consolidata non controllare il piano di studio in sede di esame, così come far sostenere esami in maniera informale (esoneri) da verbalizzare l'anno successivo. Questo però implica che gli studenti potrebbero erroneamente sostenere esami che, per una serie di ragioni, non possono essere inseriti, con conseguenze negative sulle carriere universitarie.



6. Pratiche studenti e riconoscimenti

Il consiglio approva in toto le pratiche studenti provenienti dall'Ufficio tirocini.

7. Varie

La prof.ssa Fattori riferisce che è in preparazione la bozza per il prossimo Bando Erasmus che verrà pubblicato a breve; l'importo delle borse di studio è rimasto invariato rispetto allo scorso anno e viene deciso in base alla fascia di reddito, potendo arrivare sino a 500 euro mensili. Il bando dovrebbe chiudersi una settimana dopo l'inizio delle lezioni. Per la mobilità docenti non c'è invece alcuna disponibilità economica, perché i fondi erogati dall'Agenzia Europea si basano sulla mobilità dei due anni precedenti (praticamente nulla).

La prof.ssa Munari riferisce che avevamo 7 richieste di borse di studio per Parigi, ma ben quattro studenti hanno dovuto rinunciare a causa di truffe sugli alloggi. Data la scarsità di posti nelle residenze universitarie, gli studenti si sono trovati costretti ad affittare una stanza presso privati ma, giunti sul posto, hanno scoperto di essere stati aggirati e sono dovuti tornare in Italia.

Rispondendo a una sollecitazione della prof.ssa Guardamagna, la Coordinatrice invita tutti e tutte le componenti del consiglio a inviarle per e-mail notizia di eventuali iniziative studiate per gli studenti.

La prof.ssa Guardamagna ricorda ai colleghi e alle colleghe che il 10 febbraio scade il termine per l'invio degli abstract per il convegno *Taboo In Language, Culture And Communication*, che si terrà nei giorni 30 settembre-2 ottobre 2020.

Non essendovi altro da aggiungere la seduta è tolta alle ore 11.00.

La Coordinatrice del Corso di Studio LLEM
Prof. Elisabetta Marino

Il Segretario verbalizzante
Prof. Alessandro Amenta

Roma, 14.1.2020