

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE CONGIUNTO LLEM e LLEA
DEL 10.11.2020 – Modalità telematica**

Il Consiglio di Gestione dei Corsi di Studi in Lingue e Letterature Moderne e Lingue e Letterature Europee e Americane si è riunito martedì 10 novembre 2020 alle ore 10.00 in modalità telematica.

Sono presenti i proff.: Enrico Acciai, Alessandro Amenta, Luca Bevilacqua, Stefania Cavagnoli, Gabriella Catalano, Marina Ciccarini, Anna Fattori, Gianluca Fiocco, Loretta Frattale, Daniela Guardamagna, Cristiana Lardo, Matteo Lefèvre, Giulia Magazzù, Elisabetta Marino, Simona Munari, Alessandro Piperno, Rossana Sebellin, Chiara Sinatra, Bianca Sulpasso.

È inoltre presente la rappresentante degli studenti Monica Del Gatto (LLEM).

La Coordinatrice prof.ssa Marino e il Coordinatore prof. Lefèvre danno inizio alla discussione del seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (17 settembre 2020)
2. Comunicazioni
3. Situazione CLA; eventuale passaggio al CLA della gestione degli esami del Lettorato
4. Programmazione
5. Piano di studi LLEM: proposta di terza annualità (obbligatoria) dell'esame di Letteratura relativo alla seconda Lingua
6. Pratiche studenti e riconoscimenti
7. Varie ed eventuali

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (17 settembre 2020)

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

2. Comunicazioni

Il Coordinatore prof. Lefèvre comunica quanto segue:

- il 18 novembre 2020 si terrà, in modalità telematica, il secondo colloquio per l'iscrizione al CdS in LLEA, al quale parteciperanno i proff. Lefèvre, Munari e Sebellin. L'alto numero di domande pervenute è destinato a rendere il LLEA una delle magistrali di area umanistica più numerose dell'intero Ateneo;
- il laboratorio di "Scrittura saggistica e redazione tesi" del prof. Massimiliano Catoni, che si terrà nel II semestre, potrà valere come tirocinio sia per le matricole sia per gli studenti di altre annualità;
- il prof. Lefèvre informa il Consiglio che la laureanda Fabiana Notargiacomo svolgerà il tirocinio partecipando alle attività di coordinamento dei Piani di studio LLEA;
- il prof. Piperno è stato nominato direttore della prestigiosa collana "I Meridiani" dell'editore Mondadori.

La Coordinatrice prof.ssa Marino comunica quanto segue:

- nel mese di dicembre si terrà una serie di incontri con le professioni rivolti agli studenti LLEM e LLEA. Il primo, con la dott.ssa Pasolini dell'agenzia Symposia, avrà luogo il 1° dicembre

alle 17.00. Il successivo, con Daniela Di Sora della casa editrice Voland, si terrà il 3 dicembre alle 17.00;

- per sopperire alla mancanza di tirocini si stanno organizzando eventi e seminari; quelli già avviati (tra i quali quello dell'Università di Glasgow) stanno riscontrando grande successo tra gli studenti;
- i nuovi immatricolati sono al momento 158; dopo anni di leggera ma costante flessione, il numero delle matricole è in aumento;
- nei prossimi giorni la Coordinatrice procederà all'invio di un modulo relativo alle commissioni d'esame da compilare e mandare a Emiliano Di Bartolo;
- la Coordinatrice sta collaborando alla revisione delle tabelle di laurea assieme a un gruppo di lavoro i cui componenti fanno parte delle consulte di stranieristica. La proposta sarà inoltrata al CUN.

La prof.ssa Catalano comunica di aver inviato ai colleghi il programma provvisorio del seminario sul plagio la cui frequenza consentirà agli studenti di maturare 2 CFU. Propone altresì che i dottorandi partecipino alla correzione degli elaborati. Il Consiglio approva.

La prof.ssa Ciccarini esprime l'esigenza di una riflessione comune sulla nostra offerta formativa finalizzata a un suo arricchimento e rimodellamento anche per essere più competitivi sia sul fronte triennale che magistrale.

Il prof. Lefèvre chiede alla prof.ssa Frattale di organizzare un incontro con gli studenti LLEA in merito alla compilazione dei piani di studio per il percorso formativo PF24. La collega dà la sua disponibilità; detto incontro è previsto per giovedì 19 novembre alle ore 17.00 in un'Aula Teams appositamente predisposta.

Segue discussione relativa alla possibilità o meno di modificare il PdS del corso LLEA una volta inviato. Il Coordinatore sottolinea la mole di lavoro che richiede la valutazione di detti piani, per cui annullare e riapprovare molti di essi diverrebbe un compito soverchiante e farebbe perdere d'importanza allo strumento stesso. Il Consiglio ritiene perciò auspicabile comunicare agli studenti che le richieste di modifica verranno valutate durante il primo Consiglio utile e solo ed esclusivamente in caso di fondati motivi.

3. Situazione CLA; eventuale passaggio al CLA della gestione degli esami del Lettorato

La prof.ssa Cavagnoli comunica di essere stata confermata dal Rettore in veste di Direttrice del CLA. Riferisce che, per volontà della CEL, dott.ssa Schulze, il contratto di Lingua tedesca non è stato prolungato. Per coprire il tempo necessario al nuovo bando CEL, che sarà di 400 ore a fronte delle 250 precedentemente assegnate, subentrerà la dott.ssa Kunzemann, anticipando una parte del suo carico didattico. Il Consiglio si rallegra per l'incremento sensibile del monte ore. La prof.ssa Cavagnoli comunica infine che il 1° dicembre andrà in pensione la dott.ssa Otero (LINFO) e il suo insegnamento verrà coperto con un contratto in attesa che venga bandito un posto per un incarico triennale. La prof.ssa Ciccarini ringrazia la prof.ssa Cavagnoli e si congratula per il rinnovo del suo mandato. La prof.ssa Catalano propone di discutere della nomina dei delegati CLA per le aree linguistiche. La prof.ssa Cavagnoli riferisce che invierà la richiesta ai Dipartimenti in modo da effettuare le nomine entro dicembre e convocare il nuovo comitato a gennaio. La prof.ssa Marino ricorda la necessità di mantenere, nelle nomine dei delegati, un equilibrio tra i due Dipartimenti.

Si apre discussione in merito al passaggio degli esami del Lettorato al CLA. La prof.ssa Ciccarini ribadisce la sua contrarietà e propone di rimandare tale decisione, valutando attentamente la sua ricaduta sul futuro, anche considerata la necessità di chiarire il ruolo del docente di riferimento. Il prof. Amenta e la prof.ssa Marino concordano. La prof.ssa Catalano si dichiara favorevole al passaggio al CLA degli esami del Lettorato, cosa che comporterebbe una semplificazione gestionale e una chiarificazione rispetto ai rapporti con i lettori e con le loro responsabilità. In tal modo, gli studenti si presenterebbero poi all'esame di Lingua dei Corsi di studi con una certificazione relativa al livello linguistico richiesto e raggiunto e anche con una valutazione di merito. La prof.ssa Cavagnoli comunica che da questo semestre il LINFO ha iniziato ad affidare i corsi di inglese, spagnolo e portoghese al CLA e che a fine semestre potrà riferire in merito agli esiti di tale passaggio. La prof.ssa Sulpasso concorda sull'importanza di formalizzare comunque il ruolo del docente di Lingua rispetto all'attività dei lettori. Il prof. Lefèvre ricorda che i lettori già dipendono sul piano amministrativo e contrattuale dal CLA, per cui la questione è prevalentemente di natura "politica": dal momento che la responsabilità scientifica e quella didattica ricade invece sui docenti di Lingua, che vengono valutati dagli studenti anche per l'attività dei lettori, ritiene in ogni caso che sia essenziale normare in modo definitivo gli ambiti di lavoro e pertinenza. Dopo ulteriore, breve discussione, si propone dunque di deliberare in merito al passaggio degli esami del Lettorato al CLA: il Consiglio approva, con i voti contrari dei proff. Ciccarini e Amenta.

4. Programmazione

La prof.ssa Guardamagna comunica che, in accordo con il Direttore di Dipartimento prof. Adamo, si è deciso di rallentare i tempi previsti per il concorso per ricercatore di Lingua inglese, in attesa di conoscere gli esiti della prossima tornata dell'Abilitazione Scientifica Nazionale.

Il prof. Lefèvre comunica che la prof.ssa Marino ha ottenuto l'abilitazione a Professoressa di I fascia per il SSD L-LIN/10 e propone di inserire nella programmazione del corso di studi la sua chiamata in tale ruolo, dopo quella già prevista dei proff. Frattale e Bevilacqua. Il Consiglio approva.

5. Piano di studi LLEM: Proposta di terza annualità (obbligatoria) dell'esame di Letteratura relativo alla seconda Lingua

La prof.ssa Marino riferisce che il RAD consente di erogare solo 36 CFU di letteratura tra le discipline caratterizzanti, senza la possibilità di inserirne altri 12. Per ovviare a tale problema bisognerebbe modificare il RAD per la coorte 2022-23 e sottoporlo al CUN, con il rischio che venga respinto o cambiato. Al momento l'unica soluzione praticabile è caldeggiare l'inserimento della terza annualità della letteratura della seconda lingua tra le discipline affini e integrative.

6. Pratiche studenti e riconoscimenti

Il Consiglio approva in toto le pratiche pervenute dall'ufficio tirocini e dalla segreteria.

7. Varie ed eventuali

Il prof. Lefèvre, visto il livello di preparazione non sempre omogeneo e adeguato degli studenti che accedono al LLEA sulla base dei meri requisiti di ammissione, chiede al Consiglio di riflettere se trasformare il colloquio di accesso al LLEA in un test vero e proprio, teso a verificare conoscenze e competenze linguistiche e letterarie dei candidati. Si apre discussione. La prof.ssa Fattori lamenta che il livello linguistico degli studenti della Magistrale è spesso insufficiente. La prof.ssa Guardamagna si dichiara favorevole a limitare l'accesso alla magistrale a studenti che abbiano conseguito un voto

di almeno 100 alla triennale. La prof.ssa Sebellin afferma che così incentiveremmo gli studenti della triennale a una migliore preparazione. La prof.ssa Marino replica che questo potrebbe rivelarsi controproducente e gli studenti potrebbero scegliere di immatricolarsi in altro ateneo, data la forte concorrenza sul territorio. La prof.ssa Frattale propone di ragionare con calma sulla questione. La rappresentante degli studenti LLEM Monica Del Gatto concorda con l'idea di aspettare a prendere decisioni e comunica che tra le matricole la soddisfazione per i CdS è elevata.

La prof.ssa Fattori chiede ai Coordinatori se, alla luce delle nuove direttive in materia di emergenza sanitaria, può continuare a tenere lezioni in modalità mista. La prof.ssa Marino comunica di non avere informazioni in merito, ma che la questione verrà probabilmente affrontata durante il Consiglio di Dipartimento.

La prof.ssa Lardo ringrazia per l'organizzazione del corso sulla didattica online.

Non essendovi altro da aggiungere la seduta è tolta alle ore 12.00.

La Coordinatrice del Corso di Studio LLEM
Prof.ssa Elisabetta Marino

Il Coordinatore del Corso di Studio LLEA
Prof. Matteo Lefèvre

Il Segretario verbalizzante cambiare
Prof. Alessandro Amenta

Roma, 10.11.2020