

VERBALE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE CONGIUNTO LLEM e LLEA DEL 17.09.2020 – Modalità telematica

Il Consiglio di Gestione dei Corsi di Studi in Lingue e Letterature Moderne e Lingue e Letterature Europee e Americane si è riunito giovedì 17 settembre 2020 alle ore 10.30 in modalità telematica.

Sono presenti i proff.: Enrico Acciai, Alessandro Amenta, Luca Bevilacqua, Gabriella Catalano, Massimiliano Catoni, Marina Ciccarini, Anna Fattori, Gianluca Fiocco, Loretta Frattale, Daniela Guardamagna, Cristiana Lardo, Matteo Lefèvre, Giulia Magazzù, Elisabetta Marino, Simona Munari, Rossana Sebellin, Chiara Sinatra, Bianca Sulpasso.

Sono inoltre presenti le rappresentanti degli studenti Silvia Alessandro (LLEM) e Giulia De Santis (LLEA).

La Coordinatrice prof.ssa Marino e il Coordinatore prof. Lefèvre danno inizio alla discussione del seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (17 giugno 2020);
2. Comunicazioni;
3. Scheda di monitoraggio e compilazione quadri SUA: criticità e punti di forza;
4. Tutorato e Compilazione PdS;
5. Modalità di erogazione della didattica e attività ricevimento studenti e studentesse;
6. Rinnovo contratti di lingua;
7. Pratiche studenti e riconoscimenti;
8. Varie ed eventuali.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (17 giugno 2020)

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

2. Comunicazioni

La Coordinatrice prof.ssa Marino comunica quanto segue:

- il 25 settembre 2020 alle 10.30 presso l'Auditorium "Ennio Morricone" si terrà la presentazione del Corso di Laurea in Lingue e Letterature Moderne rivolta agli studenti del primo anno. La Coordinatrice invita tutti i colleghi a partecipare e ricorda di aver inviato i materiali ricevuti dalla prof. Serena Facci, compresa la dichiarazione Covid, da stampare e portare all'evento.
- il 13 ottobre 2020 si terrà una giornata di studi di genere organizzata dalle prof.sse Marino e Roverselli intitolata *Genere, storia, diversità, culture. Questioni che toccano l'educazione*, che vedrà la partecipazione di molti colleghi del CdS e alla quale sono tutti invitati. La Coordinatrice propone di utilizzare questo evento come "altre attività formative" con l'attribuzione di 1 CFU e suggerisce di ideare un pacchetto di formazione alternativa a fronte dell'urgenza attuale di sopperire ai tirocini.

Il Coordinatore prof. Lefèvre comunica quanto segue:

- il 23 settembre 2020 si terrà il primo dei quattro colloqui per l'iscrizione al CdS in LLEA al quale parteciperanno i proff. Lefèvre, Bevilacqua e Sulpasso. I pre-immatricolati alla prima tornata sono 56, il che fa pensare che con le finestre di accesso successive il numero di iscritti crescerà ancora rispetto all'anno scorso, quando già è stato raggiunto un "picco" delle immatricolazioni senza precedenti. Il corso LLEA in questo modo promette di confermarsi come una delle magistrali più numerose dell'intero Ateneo. Il Coordinatore riferisce di essere stato contattato da molti studenti che, prima di iscriversi al corso, hanno chiesto se fosse garantita la didattica a distanza: ciò è un fattore che ha influito positivamente sull'incremento delle iscrizioni di quest'anno, con l'aumento di studenti provenienti anche da altre regioni.
- il 25 settembre 2020 avverrà presso l'Auditorium "Ennio Morricone" la presentazione del CdS in LLEA alle 12.45. Il Coordinatore invita tutti i colleghi a partecipare.
Il Coordinatore prega inoltre la collega prof.ssa Catalano di inserire i materiali inviati dalla prof.ssa Facci nel sito del CdS.
La prof.ssa Fattori comunica che sono arrivati alcuni studenti Erasmus e chiede ai colleghi l'elenco dei corsi tenuti in una lingua diversa dall'italiano in entrambi i semestri. Al momento l'ufficio Erasmus di Macroarea assicura assistenza a distanza, non potendo effettuare il ricevimento in quanto sprovvisto dei necessari dispositivi di sicurezza; naturalmente questo crea disagi agli studenti incoming.
La prof.ssa Ciccarini comunica che gli esami per il dottorato di ricerca, ai quali si sono iscritti 110 candidati, si terranno in presenza nei giorni 28-29-30 ottobre.

3. Scheda di monitoraggio e compilazione quadri SUA: criticità e punti di forza

La Coordinatrice ringrazia i proff. Amenta e Sebellin per il supporto nella compilazione di alcuni tra i quadri SUA e della scheda di monitoraggio. I punti di forza del LLEM sono i seguenti:

- la percentuale di laureati che trova lavoro dopo la laurea triennale è in aumento, risultato ottenuto anche grazie all'orientamento in uscita e alle iniziative che coniugano attività di studio e inserimento nel mondo del lavoro;
- gli studenti impiegano meno tempo a laurearsi rispetto agli anni precedenti e concludono il percorso con una valutazione superiore;
- la soddisfazione per la qualità dell'insegnamento è molto elevata.

Tra le criticità si segnalano invece:

- flessione significativa nel numero degli iscritti al primo anno; sebbene il numero complessivo degli iscritti al primo anno non sia calato, questo è dovuto ai passaggi da altri CdS e atenei, ma gli immatricolati puri erano 133 del 2019 rispetto ai 176 del 2018. Le motivazioni di tale flessione possono essere varie; secondo la banca dati Valmon un punto debole del LLEM sarebbe la scarsa disponibilità dei docenti nei confronti degli studenti;
- numero troppo elevato di docenti a contratto: il nostro CdS mostra una carenza per quanto riguarda la percentuale di docenti strutturati in organico;
- il numero dei tirocini attivati è passato da 36 a 17, poi ridotti a 14 per chiusure causate dal Covid-19; è quindi necessario trovare attività alternative.

La prof.ssa Frattale riferisce che anche alla riunione della Commissione Paritetica era stata riscontrata un'insoddisfazione sul fronte della disponibilità dei docenti di tutti i CdS della Macroarea; un motivo potrebbe essere che nel questionario di valutazione il quesito è mal posto ("valuti positivamente il rapporto col docente ai fini dell'esame?"), al quale gli studenti hanno risposto negativamente perché non hanno usufruito del ricevimento anche a causa dell'emergenza sanitaria.

La prof.ssa Guardamagna comunica che alcuni studenti hanno deciso di riprendere gli studi e laurearsi dopo essere stati ricontattati nell'ottica del recupero degli studenti fuoricorso.

Il Coordinatore prof. Lefèvre ringrazia i proff. Munari e Piperno, i quali hanno collaborato attivamente alla compilazione della SUA e della scheda di monitoraggio. In tal senso, comunica con piena soddisfazione che gli indicatori del corso LLEA sono assai positivi e mostrano un incremento degli iscritti, una lieve crescita della soddisfazione del rapporto con i docenti, un aumento della percentuale dei laureati LLEA che trovano lavoro a un anno dalla laurea, un'alta percentuale di laureati che si iscriverebbe di nuovo allo stesso CdS (80%); si rileva altresì il fatto che tutti i docenti incardinati appartengono ai settori caratterizzanti. Il Coordinatore comunica inoltre che, a differenza degli anni precedenti, solo 1/3 degli iscritti al colloquio per il LLEA del 23 settembre proviene dal LLEM e molti pre-immatricolati provengono da altri atenei (Sapienza, Roma 3, Lumsa, Cassino, Tuscia, Messina, Bari ecc.).

4. Tutorato e Compilazione PdS

Ringraziando per il lavoro già svolto, la Coordinatrice ricorda che nella situazione attuale il ruolo dei tutor è fondamentale. I tutor, che seguono gli studenti nel loro percorso formativo, sono: Alessandro Amenta, Gabriella Catalano, Marina Ciccarini, Elisabetta Marino, Alessandro Piperno e Rossana Sebellin. La Coordinatrice ringrazia inoltre i proff. Amenta e Sinatra, membri, insieme alla prof.ssa Marino, della Commissione passaggi e piani di studio, e ricorda che sarà necessario individuare orari specifici per la compilazione dei piani di studio, possibilmente col supporto di uno studente part-time indicato dalla segreteria.

Il prof. Lefèvre concorda sull'importanza del lavoro di tutorato e ritiene essenziale per il LLEA una modalità di incontri e colloqui sia in presenza che a distanza.

La prof.ssa Frattale ricorda l'impossibilità da parte dei nostri studenti di magistrale di inserire insegnamenti di pedagogia nel proprio piano di studi nell'ambito del Percorso FIT. Gli studenti possono sostenere esami di pedagogia solo come percorso extracurriculare; per glottodidattica sono invece validi due moduli erogati dalla prof.ssa Cavagnoli.

5. Modalità di Erogazione della didattica e attività ricevimento studenti e studentesse

La Coordinatrice prof.ssa Marino ringrazia i colleghi per aver indicato le loro preferenze riguardo alla modalità di erogazione dei corsi nel primo semestre. Eccetto il prof. Bevilacqua, che terrà le sue lezioni in modalità mista, gli altri docenti del CdS in LLEM hanno optato per la didattica a distanza. Il Coordinatore prof. Lefèvre riferisce che, eccettuati i proff. Bevilacqua e Fattori, i quali hanno scelto di erogare la didattica in modalità mista, gli altri corsi del CdS in LLEA si terranno online. I Coordinatori chiedono alla commissione formata dalle prof.sse Guardamagna, Sebellin e Sulpasso di verificare eventuali sovrapposizioni negli orari delle lezioni prima della pubblicazione ufficiale del calendario.

La prof.ssa Cavagnoli riferisce del suo incontro con il Rettore, il quale ha assicurato che a breve procederà alla nomina del nuovo Direttore e del nuovo Comitato di gestione del CLA. Chiarisce inoltre che la decisione presa in merito all'erogazione a distanza dei corsi di dottorato, supportata dal Rettore e dal Direttore generale, è stata motivata da fattori pragmatici come la scarsità di aule a disposizione e l'età media dei CEL, superiore ai 55 anni. La prof.ssa Cavagnoli si dichiara comunque aperta a sondare la disponibilità dei lettori a tenere i loro corsi in modalità mista, ma ricorda che la situazione non è risolvibile finché non sarà nominato ufficialmente un nuovo Comitato di gestione.

La prof.ssa Sebellin chiede alla Coordinatrice se è possibile cambiare modalità di erogazione della didattica nel caso sopravvenissero degli impedimenti. La prof.ssa Marino precisa che, per questioni organizzative, questo non è possibile e ricorda che attualmente le aule non sono attrezzate, le telecamere verranno installate verso metà ottobre e la didattica in presenza dovrà essere erogata come se fosse a distanza.

Il prof. Bevilacqua ritiene che il problema sia politico e afferma che il documento del Rettore pubblicato il 9 settembre sul sito dell'Ateneo in merito alla fase 3 non corrisponda ai fatti; comunica inoltre che terrà il suo ricevimento in presenza. Il prof. Lefèvre auspica che dei ricevimenti in presenza vengano previsti da tutti i docenti del corso anche se con una periodicità liberamente indicata: è un modo per essere vicini agli studenti e coadiuvarli nei lavori più stringenti, come per esempio la tesi di laurea.

La prof.ssa Ciccarini ringrazia la prof.ssa Cavagnoli ma, al tempo stesso, ribadisce con forza l'urgenza di arrivare ad un chiarimento definitivo circa i rapporti che intercorrono tra lettori, docenti di lingua e CLA. La prof.ssa Catalano concorda con la prof.ssa Ciccarini e ricorda che i docenti di lingua hanno tenuto varie riunioni per discutere del passaggio dei lettori al CLA, che tuttavia dovrebbe avvenire in un contesto di maggiore chiarezza e soprattutto con il crisma dell'ufficialità. Auspica inoltre che nel nuovo Comitato siano rappresentate anche le lingue cosiddette "minori".

La prof.ssa Cavagnoli ricorda che nel Comitato di gestione del CLA erano presenti tre rappresentanti di Macroarea, mentre per l'alternanza dei SSD bisogna verificare il regolamento. La nomina del delegato di Macroarea avviene in accordo tra i due Dipartimenti, pertanto la decisione finale ricade sulla Macroarea.

La prof.ssa Munari ricorda che il responsabile dell'esame è il titolare del corso di lingua, non il lettore, e chiede maggiore comunicazione tra le parti in causa. Da quando i lettori sono dipendenti diretti del CLA, infatti, in più di un'occasione si è riscontrato un atteggiamento non costruttivo nei confronti dei docenti di Lingua, dei quali invece, allo stato attuale, è prerogativa la responsabilità scientifica dei corsi nonché la gestione delle attività didattiche ad essi riferite. La prof.ssa Cavagnoli replica che affrontare tali questioni è compito del Comitato di gestione, ragion per cui i Coordinatori e i docenti richiedono a gran voce una imminente nomina di quest'ultimo.

La prof.ssa Ciccarini suggerisce di scrivere al Magnifico Rettore una lettera sottoscritta dai docenti di LLEM e LLEA per sollecitare la nomina del Direttore e del Consiglio di gestione del CLA. Ribadisce inoltre la sua ferma opposizione a delegare in toto la didattica delle lingue al Centro Linguistico di Ateneo per i motivi da lei più volte esplicitati nel corso di riunioni dedicate all'argomento.

La Coordinatrice riferisce che nel regolamento del CLA è riportato che "il Comitato è composto da [...] due docenti scelti tra quelli appartenenti ai settori disciplinari L-LIN, designati dai Dipartimenti interessati". Suggerisce di mantenere un elemento di continuità con il Comitato uscente.

La prof.ssa Fattori chiede se l'orario dei corsi dovrà essere modificato nel caso gli studenti non volessero seguire le lezioni in presenza. I Coordinatori replicano che il problema verrà affrontato quando si presenterà.

La prof.ssa Guardamagna chiede che venga messa all'OdG del prossimo consiglio la questione della terza annualità di letteratura per il CdS in LLEM. I Coordinatori si dicono d'accordo e chiedono ai docenti di suggerire sempre eventuali punti all'OdG in prossimità dei consigli di CdS.

Il prof. Catoni chiede se può procedere con una verifica orale in aggiunta alla prova scritta del laboratorio di scrittura. Il Coordinatore prof. Lefèvre ricorda che il docente ha facoltà di regolarsi autonomamente e può chiedere l'assegnazione di un'aula che garantisca la distanza di sicurezza e le misure anti-covid del caso.

Successivamente all'approvazione del Direttore di Dipartimento e del Coordinatore di macroarea, il Consiglio delibera che i docenti interessati sono liberi di tenere, oltre al ricevimento a distanza, anche un ricevimento in presenza, previo appuntamento. La prof.ssa Lardo riferisce di aver sottoposto una proposta analoga al CdS in Scienze della comunicazione, ma non è stata approvata perché non è possibile garantire la distanza di sicurezza negli studi. I Coordinatori avvanzeranno la richiesta al prof. Bozzato e al prof. Adamo.

6. Rinnovo contratti

La Coordinatrice prof.ssa Marino propone il rinnovo del contratto integrativo gratuito di Letteratura tedesca IIIB (14 ore) alla dott.ssa Roberta Bargelli. Il Consiglio approva.

7. Pratiche studenti e riconoscimenti

Il Consiglio approva in toto le pratiche pervenute in modalità telematica dall'ufficio tirocini e dalla segreteria.

8. Varie ed eventuali

Le prof.sse Ciccarini e Sulpasso ricordano che, da questo a.a., lo studente che inserisca un esame di Letteratura russa 3 nel proprio piano di studi dovrà sostenere un esame di Letteratura polacca 1 da 6 cfu e, per reciprocità, lo studente che inserisca un esame di Letteratura polacca 3 nel proprio piano di studi dovrà sostenere un esame di Letteratura russa 1 da 6 cfu. Non è più previsto, invece, che debba sostenere un esame da 12 CFU dell'altra lingua.

La Coordinatrice prof. Marino comunica che l'inizio delle lezioni è spostato dal 1 al 5 ottobre e che il vecchio sito della Macroarea andrà presto offline, pertanto non è consigliabile inserirvi nuovi avvisi; Gli avvisi dovranno essere inoltrati alla prof.ssa Sulpasso affinché siano caricati sul nuovo sito del CdS.

La prof.ssa Sulpasso propone di raccogliere i codici delle aule Teams delle lezioni e inserirle sul minisito.

Il prof. Bevilacqua lamenta i continui disservizi connessi al malfunzionamento dei siti internet; i Coordinatori contatteranno il dott. Femminini per cercare di risolvere la questione. Suggestiscono tuttavia di caricare i programmi didattici e le comunicazioni del caso su Didatticaweb, che è il portale attivo e funzionante a disposizione di docenti e studenti della Macroarea.

Non essendovi altro da aggiungere la seduta è tolta alle ore 12.30.

La Coordinatrice del Corso di Studio LLEM
Prof.ssa Elisabetta Marino

Il Coordinatore del Corso di Studio
LLEA Prof. Matteo Lefèvre

Il Segretario
verbalizzante Prof.
Alessandro Amenta

Roma, 17.09.2020